



## **ISTITUTO COMPRENSIVO SETTIMO SAN PIETRO**

Via Carducci, 1 – 09060 Settimo San Pietro

Ufficio Personale tel. 070/7641020 - Ufficio Didattica / Protocollo tel. 070/782202 -

e-mail: [caic84700t@istruzione.it](mailto:caic84700t@istruzione.it) PEC: [caic84700t@pec.istruzione.it](mailto:caic84700t@pec.istruzione.it) - Sito: [www.scuolasettimo.edu.it](http://www.scuolasettimo.edu.it)

C.F. 92105840927 - C.M. CAIC84700T

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche**  
**(D.M. n. 65/2023)**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO**

**Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio delle STEM Linea A**

**Titolo del Progetto SCUOLA TECNOLOGICA E MULTILINGUISTICA**

**C.U.P. B54D23005490006**

### **Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la costituzione di un Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio delle STEM.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle seguenti attività: rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmazione e accompagnamento delle azioni formative, documentazione delle attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmazione e gestione delle attività di orientamento e tutoraggio anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti.



## ISTITUTO COMPRENSIVO SETTIMO SAN PIETRO

Via Carducci, 1 – 09060 Settimo San Pietro

Ufficio Personale tel. 070/7641020 - Ufficio Didattica / Protocollo tel. 070/782202 -

e-mail: [caic84700t@istruzione.it](mailto:caic84700t@istruzione.it) PEC: [caic84700t@pec.istruzione.it](mailto:caic84700t@pec.istruzione.it) - Sito: [www.scuolasettimo.edu.it](http://www.scuolasettimo.edu.it)

C.F. 92105840927 - C.M. CAIC84700T

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire anche “Partecipanti”) che alla data di scadenza del bando:

- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall’elettorato attivo e passivo;
- d. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da impiego statale;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire un’adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L’istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

La griglia di valutazione (All. B) che costituisce anche comunicazione di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata all’istanza di partecipazione insieme al CV e a un documento di identità. Il CV dovrà contenere il riferimento preciso alle voci della dichiarazione.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati sulla base dei titoli accademici e di studio presentati e sulla base del CV.



## ISTITUTO COMPRENSIVO SETTIMO SAN PIETRO

Via Carducci, 1 – 09060 Settimo San Pietro

Ufficio Personale tel. 070/7641020 - Ufficio Didattica / Protocollo tel. 070/782202 -

e-mail: [caic84700t@istruzione.it](mailto:caic84700t@istruzione.it) PEC: [caic84700t@pec.istruzione.it](mailto:caic84700t@pec.istruzione.it) - Sito: [www.scuolasettimo.edu.it](http://www.scuolasettimo.edu.it)

C.F. 92105840927 - C.M. CAIC84700T

### TITOLI DI SELEZIONE

	TITOLI VALUTABILI	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio MAX
Titoli culturali	Diploma/Laurea	2 punti	Max 2 p
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca	Per titolo 0,5	Max 1 p
	Master I Livello, Specializzazione e corso perfezionamento annuale coerenti con progetto o ricadenti in areadidattica;	1 punti	Max 2 p
	Master II Livello, Specializzazione e corso perfezionamento annuale coerenti con progetto o ricadenti in areadidattica;	2 punti	Max 4 p
	Aggiornamento e formazione in servizio in ore effettivamente frequentate coerente con progetto (minimo 20 ore)	0,10 per ogni corso	Max 1 p
Area linguistico Informatica	CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1 <i>In caso di più certificazioni si valuterà quella con livello più alto</i>	Livello A2 =1 Livello B1=2 Livello B2=4 Livello C1 =5	Max 5p
	ECDL (o simili) ECDL Livello specialistico (o simili)	1 punto 2 punti	Max 2 p
	Certificazione LIM	4 punti	Max 4p
	Certificazione CLIL	5 punti	Max 5p
	Altre certificazioni pertinenti	1	Max 4p

### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 32 ore (complessivo per le due figure) a decorrere dal 17/06/2024



## ISTITUTO COMPRENSIVO SETTIMO SAN PIETRO

Via Carducci, 1 – 09060 Settimo San Pietro

Ufficio Personale tel. 070/7641020 - Ufficio Didattica / Protocollo tel. 070/782202 -

e-mail: [caic84700t@istruzione.it](mailto:caic84700t@istruzione.it) PEC: [caic84700t@pec.istruzione.it](mailto:caic84700t@pec.istruzione.it) - Sito: [www.scuolasettimo.edu.it](http://www.scuolasettimo.edu.it)

C.F. 92105840927 - C.M. CAIC84700T

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00) per un numero totale di n. 140 ore (complessivo per le tre figure) inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato alla fine dell'incarico e dietro presentazione di un time sheet delle attività svolte, come specificato nello schema di lettera di incarico.

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 24:00 del 17/06/2024, a mezzo PEC all'indirizzo [caic84700t@pec.istruzione.it](mailto:caic84700t@pec.istruzione.it) o a mano presso gli uffici di Via Carducci n. 1 – 09060 Settimo San Pietro.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



## ISTITUTO COMPRENSIVO SETTIMO SAN PIETRO

Via Carducci, 1 – 09060 Settimo San Pietro

Ufficio Personale tel. 070/7641020 - Ufficio Didattica / Protocollo tel. 070/782202 -

e-mail: [caic84700t@istruzione.it](mailto:caic84700t@istruzione.it) PEC: [caic84700t@pec.istruzione.it](mailto:caic84700t@pec.istruzione.it) - Sito: [www.scuolasettimo.edu.it](http://www.scuolasettimo.edu.it)

C.F. 92105840927 - C.M. CAIC84700T

### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), acquisto di servizi sul MEPA o convenzione CONSIP.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Settimo San Pietro, con sede in Settimo San Pietro Via Carducci n. 1 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo [caic84700t@pec.istruzione.it](mailto:caic84700t@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Settimo San Pietro è stato individuato, con contratto Prot. 1652/2023, signor Cencetti Marco raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [saemainformatica@pec.aruba.it](mailto:saemainformatica@pec.aruba.it).



## ISTITUTO COMPRENSIVO SETTIMO SAN PIETRO

Via Carducci, 1 – 09060 Settimo San Pietro

Ufficio Personale tel. 070/7641020 - Ufficio Didattica / Protocollo tel. 070/782202 -

e-mail: [caic84700t@istruzione.it](mailto:caic84700t@istruzione.it) PEC: [caic84700t@pec.istruzione.it](mailto:caic84700t@pec.istruzione.it) - Sito: [www.scuolasettimo.edu.it](http://www.scuolasettimo.edu.it)

C.F. 92105840927 - C.M. CAIC84700T

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Etzo Miriam Sebastiana, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [caic84700t@istruzione.it](mailto:caic84700t@istruzione.it), numero di telefono 070782202.



## ISTITUTO COMPRENSIVO SETTIMO SAN PIETRO

Via Carducci, 1 – 09060 Settimo San Pietro

Ufficio Personale tel. 070/7641020 - Ufficio Didattica / Protocollo tel. 070/782202 -

e-mail: [caic84700t@istruzione.it](mailto:caic84700t@istruzione.it) PEC: [caic84700t@pec.istruzione.it](mailto:caic84700t@pec.istruzione.it) - Sito: [www.scuolasettimo.edu.it](http://www.scuolasettimo.edu.it)

C.F. 92105840927 - C.M. CAIC84700T

### Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.scuolasettimo.edu.it/documento/progetto-pnrr-scuola-3-1/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Concorso al seguente link <https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente>.

### Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*(firma digitale)*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione