

# **ALLEGATO AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO**

## **VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

### **OBIETTIVI GENERALI E SPECIFICI**

Tutte le iniziative, i viaggi e le uscite devono essere inquadrati nella programmazione didattica della scuola ed essere coerenti con gli obiettivi didattici e formativi; essi vanno concordati nei Consigli di classe/intersezione e deliberati dagli Organi Collegiali.

### **IL RUOLO DEI DOCENTI, DEI DOCENTI REFERENTI E DELL'ACCOMPAGNATORE**

I coordinatori di classe/referenti visite guidate e viaggi di istruzione, confrontandosi con il DS, raccolgono le proposte dei Consigli di classe (attraverso gli appositi moduli, forniti dalla scuola, correttamente compilati e sottoscritti indicanti i nomi dei partecipanti e degli accompagnatori) e lavorano con il DS e la segreteria per la realizzazione di tali uscite e/o viaggi di istruzione. Gli alunni sono di norma accompagnati dai docenti in rapporto 1/15.

L'alunno DA è di regola accompagnato dal Docente di sostegno. In alcuni casi eccezionali, ove strettamente necessario e per validi motivi opportunamente certificati, su autorizzazione del DS, è prevedibile la presenza di un Collaboratore scolastico e/o di un genitore.

### **REGOLE E CRITERI GENERALI**

1. L'osservanza dei criteri sotto indicati è fondamentale per l'attuazione e lo svolgimento delle iniziative.
2. È auspicabile l'organizzare e realizzare Uscite e Viaggi di Istruzione entro e non oltre la prima settimana di maggio, per l'infanzia fino a metà giugno.
3. Vanno evitate le iniziative in coincidenza con le attività istituzionali (scrutini, collegi, consigli, ecc.)

Nessun alunno deve essere escluso dai viaggi di istruzione o dalle visite guidate per ragioni di carattere socio-economico o per motivi di disabilità ma è possibile l'esclusione per comportamento non adeguato e un voto di comportamento inferiore a 7/10, previa decisione del DS e del CdC.

Le quote di partecipazione vanno versate dalle famiglie degli alunni entro i termini e secondo le modalità comunicate all'Amministrazione.

Si precisa che la risposta affermativa alla richiesta preliminare di partecipazione al viaggio di istruzione o visite guidata è accompagnata dal versamento di almeno una prima quota da parte delle famiglie degli alunni coinvolti, ed è vincolante per quanto riguarda le spese fisse (es. noleggio pullman, biglietto aereo, ecc.) che, pertanto, devono essere sostenute anche in caso di rinuncia e non saranno rimborsate.

### **TEMPISTICA PER I VIAGGI DI ISTRUZIONE**

Le presentazioni delle proposte dei consigli di classe dovranno pervenire all'Amministrazione entro e non oltre il 1° quadrimestre.

### **SCELTA DEGLI ACCOMPAGNATORI**

- Gli accompagnatori, accertata la loro disponibilità, vengono designati in via prioritaria tra quelli appartenenti alla classe partecipante all'attività.
- Il DS può partecipare al viaggio di istruzione o visite guidate delle classi
- I docenti accompagnatori dovranno portare con sé un modello per denuncia di eventuale infortunio, l'elenco dei numeri telefonici della scuola e delle famiglie i cui figli partecipano all'iniziativa.
- Gli alunni, qualora venisse ritenuto necessario, dovranno essere muniti di cartellini identificativi.

### **SOGGETTI COINVOLTI NEI VIAGGI DI ISTRUZIONE**

- Il Collegio dei Docenti: se necessario, delibera le proposte delle visite guidate e di viaggi di istruzione su proposta dei Consigli di Classe, i quali forniscono per tempo ogni utile informazione agli altri soggetti coinvolti;
- I Consigli di Classe: progettano le proposte, per obiettivi e contenuti, richiedono l'autorizzazione al DS;
- Dirigente Scolastico: verifica ed attua, unitamente al DSGA, tutto il procedimento amministrativo;
- Il DSGA, o Assistente Amministrativo opportunamente delegato, collabora con il DS per lo svolgimento delle procedure amministrativo/contabile;
- Accompagnatori: firmano un modello per l'assunzione di responsabilità e vigilanza;
- Genitori: autorizzano per iscritto e sostengono economicamente l'iniziativa;
- Fornitori esterni: (es. Agenzie di Viaggio, ristoratori, ecc.) forniscono i servizi richiesti.

### **LIMITI TERRITORIALI**

La scuola secondaria potrebbe organizzare viaggi di istruzione anche in altre Regioni italiane e si riserva la possibilità di organizzare viaggi di istruzione all'estero.

Previa autorizzazione del DS e dei genitori anche le classi quinte della scuola primaria, le classi prime e seconde della scuola secondaria potrebbero partecipare a viaggi di istruzione in cui sia previsto pernottamento.

Gli alunni per tutta la durata del viaggio o visita guidata o attività all'esterno sono tenuti ad assumere un comportamento corretto ed educato ed a seguire le direttive dei docenti accompagnatori. Qualora la scuola organizzi uscite didattiche e/ visite guidate con un numero limitato di partecipanti (su

precise indicazioni di Enti, associazioni, istituzioni, come ad esempio Quirinale, Montecitorio, ecc.), il criterio di selezione degli alunni partecipanti sarà quello del sorteggio, ripartendo le quote per le classi coinvolte.

**N.B. Non parteciperanno alle uscite didattiche e/o viaggi di istruzione gli alunni che riportano nel primo quadrimestre un voto di comportamento inferiore a 7/10 e/o su decisione unanime e motivata del Consiglio di Classe, legata a comportamenti scorretti o inadeguati assunti da un alunno in circostanze segnalate al Ds ed alla Famiglia dello stesso.**